

Inspectierapport

Samenwijscentrum St. Jozef (BSO)

Emmastraat 1

5089 NL Haghorst

Registratienummer 305310409

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Hilvarenbeek
Datum inspectie:	07-11-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-12-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Accommodatie.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	12
Accommodatie.....	14
Gegevens voorziening	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht	15
Gegevens toezichthouder (GGD).....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten ende locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Hilvarenbeek heeft er op dinsdag 7 november 2023 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang St. Jozef.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- accommodatie.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang St. Jozef maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Samenwijs opvang. Buitenschoolse opvang St. Jozef is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 20 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De opvang vindt plaats in één basisgroep:

- Kikz: maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar

De buitenschoolse opvang is gehuisvest in basisschool St. Jozef en heeft op deze locatie de beschikking over een aula, gymzaal en een schoolplein. Op de buitenschoolse opvang vindt voorschoolse-, naschoolse- en vakantieopvang plaats.

De buitenschoolse opvang is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tijdens de reguliere schoolweken. Op woensdag is de bso gesloten. Tijdens schoolvrije dagen, studiedagen en vakantieweken is de bso de gehele week (maandag tot en met vrijdag) geopend.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum onderzoek	Soort onderzoek	Oordeel
------------------------	------------------------	----------------

28-11-2019	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen. Binnen het domein 'Personeel en groepen' op het onderdeel 'Verklaring omtrent het gedrag en personen register kinderopvang' is een overtreding geconstateerd.
2020	-	In verband met de coronapandemie heeft er geen inspectie plaatsgevonden.
21-10-2021	Nader onderzoek	De overtredingen betreffende de inspectie van 28-11-2019 zijn hersteld.
21-10-2021	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.
20-10-2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- verantwoorde buitenschoolse opvang;
- signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind en doorverwijzing;
- werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen en de wijze waarop wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- wennen aan een nieuwe basisgroep;
- gebruik van extra dagdelen.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de locatiemanager, de beroepskracht en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

In het beleid staat:

'Bij de BSO staat het aanbod in het teken van een zinvolle en leuke vrijetijdsbesteding. Het "thuis" gevoel creëren vinden we belangrijk na een lange schooldag. Kinderen mogen zelf kiezen of ze meedoen met activiteiten of liever vrijspelen. De activiteiten, workshops en het aanbod is zo samengesteld dat kinderen allerlei mogelijkheden kunnen ontdekken en uitproberen, om zo eigen interesse en talenten te ontwikkelen. Of het nu creatief, sportief, expressief of natuurlijk is. Allemaal stapjes om als zelfverzekerd en succesvol burger in de maatschappij te komen staan.'

In de praktijk is waargenomen:

Op de dag van de inspectie is er een gevarieerd spelaanbod en voldoende keuze voor de kinderen. Bij binnenkomst op de bso krijgen de kinderen eerst wat te eten en te drinken. Daarna gaan alle

5 van 17

kinderen buiten spelen. Na het buiten spelen is er een activiteiten aanbod. De beroepskracht vertelt dat dinsdag een rustige dag is. Op de dag van de inspectie worden er 8 kinderen opgevangen. Voor deze 8 kinderen is er één beroepskracht aanwezig. Hiermee voldoet de bso aan de wettelijke eisen met betrekking tot de beroepskracht-kindratio. Om toch gebruik te maken van de verschillende speelruimtes en meerdere activiteiten tegelijk te kunnen aanbieden wordt er, gedurende de periode van het activiteiten aanbod, een invalkracht ingezet als extra beroepskracht. Hierdoor kunnen de kinderen kiezen uit twee activiteiten: drone vliegen in de gymzaal of zelf klei maken in de groepsruimte van bso.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (10 november 2023)
- Interview anders namelijk: (Pedagogisch coach, 22 november 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (7 november 2023)
- Observatie(s) (7 november 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen pedagogisch beleid Samenwijs opvang&onderwijs, juni 2022)
- Pedagogisch werkplan (Sint Jozef, Haghorst, juli/augustus 2023)
- Notulen teamoverleg (23 oktober 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten en invalkrachten die ingezet zijn van 23 oktober tot en met 7 november 2023 zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De diploma's van de beroepskrachten die zijn ingezet van 23 oktober tot en met 7 november 2023 op deze locatie zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een geldig diploma volgens de Cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht kindratio

Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Aantal kinderen	Ingezette beroepskrachten (in opleiding)	Benodigde beroepskrachten	Voldoet ja/nee
Kikz	4 tot 13 jaar	8	1	1	ja

De inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) wordt volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang uitgevoerd.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum (zie tabel) het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte urenberekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)	Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)	De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte)
1 januari 2022	50 x 16 = 800	10 x 59,46 fte = 594,6	800 + 594,6 = 1394,6 uur
1 januari 2023	50 x 16 = 800	10 x 70,43 fte = 704,3	800 + 704,3 = 1504,3 uur

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten en het interview met de locatiemanager en de pedagogisch coach, is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met beroepskrachten, de locatiemanager en de pedagogisch coach en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is dat zij dit ook in de toekomst zullen ontvangen. In 2023 richt de coaching zich onder andere op: coaching on the job en het gebruik en de inrichting van de ruimte.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (Pedagogisch coach, 22 november 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (7 november 2023)
- Observatie(s) (7 november 2023)
- Personenregister Kinderopvang (22 november 2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (22 november 2023)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (7 november 2023)
- Personeelsrooster (23 oktober tot en met 7 november 2023)

- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen pedagogisch beleid Samenwijs opvang&onderwijs, juni 2022)
- Pedagogisch werkplan (Sint Jozef, Haghorst, juli/augustus 2023)
- Notulen teamoverleg (23 oktober 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Borgplan pedagogisch coachen 2022-2025, augustus 2022)
- Coachplan St. Jozef

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

Bij buitenschoolse opvang St. Jozef wordt één groep opgevangen van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De voormalige groepsruimte wordt vanaf 1 augustus 2023 gebruikt door de dagopvang en is niet meer beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.

Om een nieuwe groepsruimte in te richten voor de buitenschoolse opvang heeft de houder een vergunning aangevraagd om in augustus 2023 units te plaatsen naast het schoolgebouw. Het verstrekken van de vergunning heeft vertraging opgelopen waardoor er op het moment van de inspectie geen units staan. De vergunning is inmiddels afgegeven en de locatiemanager en de schooldirecteur verwachten dat de units half november worden geplaatst en eind december in gebruik kunnen worden genomen.

De opvang van de buitenschoolse opvang vindt tijdelijk plaats in de aula van de school. De buitenschoolse opvang kan ook gebruik maken van een klein lokaal met tafels en stoelen en de gymzaal. Voor maximaal 20 kinderen is er minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar. In de aula staat een grote tafel met stoelen, er ligt een kleed en er staan kasten met spelmateriaal zoals gezelschapsspelletjes, puzzels, knutselmateriaal en constructiemateriaal. De beroepskracht vertelt dat zij graag meer spelmateriaal zou aanschaffen maar momenteel geen ruimte heeft om de materialen op te bergen. Het is niet mogelijk om in de aula speelhoeken te creëren met een specifieke functie. Het betreft geen ideale situatie. De houder draagt er zorg voor dat de beschikbare middelen en ruimtes zo optimaal mogelijk worden gebruikt waardoor de kinderen van de bso gebruik kunnen maken van een gevarieerd spelaanbod.

Bij aanvang van de opvang starten de kinderen in het kleine lokaal waar zij rustig wat kunnen eten en drinken en geen last hebben van de kinderen die de school uitlopen om naar huis te gaan. Na het eet- en drinkmoment is er meer rust in het schoolgebouw en kunnen de kinderen spelen in de aula en op het schoolplein. Dagelijks worden er meerdere activiteiten aangeboden en wordt er zo nodig een extra medewerker ingezet om het mogelijk te maken dat er meerdere ruimtes tegelijkertijd worden gebruikt. Er wordt dan een activiteit in de gymzaal aangeboden en een activiteit in de aula of de buitenruimte.

Na het plaatsen van de units zal de bso gebruik gaan maken van één groepsruimte en de gymzaal. Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd is onderstaande berekening gemaakt:

Groep	Aantal m² binnenruimte + naam ruimte	Aantal kindplaatsen	Bruto m² binnenruimte per kind	Voldoet ja/nee
Kikz	Groepsruimte unit 0.1: 50,6 m ² Gymzaal 0.16: > 50 m ²	20	>100.6: 20= > 5 m ²	ja

Voor de berekening van het bruto m² binnenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: $\frac{\text{aantal m}^2 \text{ binnenruimte}}{\text{maximaal aantal kinderen}}$. Per kind is er minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte nodig. .

Naast het gebruik van de groepsruimte en de gymzaal kan de bso indien nodig ook nog gebruik maken van de aula van de school.

Buitenspeelruimte

De BSO gaat gebruik maken van de speelplaats van basisschool St. Jozef. Deze speelplaats is aangrenzend en is passend ingericht voor kinderen van de BSO leeftijd. De speelplaats is omheind en voorzien van een pannaveldje, speeltoestel, een zandbak en een fietsenhok.

De kinderen van het kinderdagverblijf maken ook gebruik van deze buitenruimte. Er is minimaal 3 m² buitenruimte per kind beschikbaar bij gezamenlijk gebruik van de kinderen van de bso en het kdv. .

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (10 november 2023)
- Interview anders namelijk: (Pedagogisch coach, 22 november 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (7 november 2023)
- Observatie(s) (7 november 2023)
- Pedagogisch werkplan (Sint Jozef, Haghorst, juli/augustus 2023)
- Plattegrond: Tijdelijke huisvesting kinderdagverblijf samenwijs St. Jozef, Emmastraat 1, Haghorst Tekening 23.19-B1, datum 20-07-2023, laatste wijziging 28-08-2023
- Tekening plattegrond Units met indeling van de speelhoeken
- Plattegrond gymzaal: tek. nr. 07, 13-03-2020

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Samenwijscentrum St. Jozef
Website	: http://www.stichtingsamenwijs.nl
Aantal kindplaatsen	: 20

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Samenwijs opvang
Adres houder	: Schoolstraat 38
Postcode en plaats	: 5081 VH Hilvarenbeek
KvK nummer	: 41097499
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: B van Dommelen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Hilvarenbeek
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 5080 AA HILVARENBEEK

Planning

Datum inspectie	: 07-11-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 01-12-2023
Zienswijze houder	: 01-12-2023
Vaststelling inspectierapport	: 04-12-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 04-12-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 04-12-2023

Openbaar maken inspectierapport

: 25-12-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het inspectierapport geeft een goed beeld van de wijze waarop het team van Samenwijs St Jozef de kinderen in hun ontwikkeling begeleidt tijdens de BSO.

Wij zijn trots op onze medewerkers die zich elke dag inzetten voor een kwalitatief goede buitenschoolse opvang.